



Chaussée de Waterloo 1502-1510
1180 Bruxelles

info@irsa.be
www.irsa.be

L'IRSA, INSTITUT ROYAL POUR SOURDS ET AVEUGLES

RECRUTE

UN.E COORDINATEUR.RICE DE PROJET EVOLUTION DES POPULATIONS

L'IRSA, Institut Royal pour Sourds et Aveugles, est le plus grand centre francophone spécialisé en déficiences visuelles et auditives. L'IRSA organise 3 écoles (2 fondamentales, d'environ 215 élèves et 1 secondaire de 240 élèves) et un centre de services (CDS) composé d'un centre de jour pour enfants scolarisés, d'un centre d'hébergement pour enfants, d'un centre d'hébergement pour adultes, d'un centre de jour pour adultes et d'un centre de jour pour enfants non scolarisés, pour un total de 365 bénéficiaires.

Nature de l'emploi

- Date présumée d'entrée en fonction : dès que possible
- Contrat à durée déterminée jusqu'à la fin de l'année scolaire.
- Charge horaire : mi-temps (19h/semaine)
- Rémunération : en fonction du barème légal de la FWB (le barème est lié au diplôme du candidat) et de l'éventuelle ancienneté de service dans le secteur public.
- Régime de congés aligné sur les congés scolaires
- Emploi au service des 3 écoles et du Centre de Services
- L'appel est ouvert aux membres du personnel exerçant leurs fonctions au sein de l'IRSA et à toute personne externe.
- Les dossiers de candidature doivent être envoyés, au plus tard le 4 novembre 2024 par envoi électronique avec accusé de réception à l'attention de Rose Romain, directrice générale, r.romain@irsa.be
- Le dossier de candidature comportera un curriculum vitae avec photo, une lettre de motivation et une copie des diplômes du candidat.

Mission

L'IRSA, acteur de référence dans le domaine des troubles sensoriels, s'ouvrira en 2025 à de nouvelles populations afin de s'adapter au contexte sociétal et de répondre aux besoins

actuels de scolarisation et d'hébergement de certains profils d'enfants. Le projet s'implémentera parallèlement à l'école et au Centre de Services.

En tant que *Coordinateur.rice de projet*, votre mission consiste à accompagner les institutions IRSA, en étroite collaboration avec le comité de direction et les professionnels, dans la mise en place de projets spécifiques liés à l'évolution des profils accueillis.

Le *Coordinateur.rice de projet*, après avoir réalisé un état des lieux des besoins, élaborera et mettra en œuvre un plan d'actions visant à préparer les écoles et le CDS à ce changement. Plusieurs aspects seront impactés : formation des professionnels, adaptation des infrastructures, politique de communication, démarches administratives, etc.

Aptitudes et Compétences

- Titulaire d'un diplôme de l'enseignement supérieur
- Expertise dans le secteur du handicap et/ou de l'enseignement spécialisé
- Expérience dans les troubles du spectre de l'autisme.
- Expérience pratique avec la gestion de projets et/ou la gestion d'équipes
- Fédérer des équipes autour de projets communs et gérer des projets collectifs.
- Promouvoir les projets éducatifs, pédagogiques et thérapeutiques de l'IRSA et être à même de les porter loyalement.
- Faire preuve de maîtrise de soi, savoir gérer son stress et ses émotions, surmonter les échecs et les difficultés.
- Accompagner le changement et stimuler ou soutenir les pratiques innovantes.
- Maîtriser les techniques de communication tant orale qu'écrite en les adaptant aux interlocuteurs.
- Lire, comprendre et exploiter un texte juridique, pédagogique, administratif en lien avec la fonction.
- Collaborer avec les partenaires extérieurs en fonction des délégations reçues.
- Être cohérent dans ses principes, ses valeurs et son comportement, avoir le sens de l'intérêt général, observer un devoir de réserve.

Intéressé.e ? Envoyez votre candidature à Madame Rose Romain, directrice générale.

r.romain@irsa.be